

CORPORACIÓN MUSEO-CENTRO INTERACTIVO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE LA GUAJIRA EN LIQUIDACION

NIT 900.464.375-2

CONJUNTO DE ESTADOS FINANCIEROS AÑO 2022

INDIVIDUALES - PERIODO COMPARATIVO 2022 - 2021

Contenido

Carátula	1
Estado de Situación Financiera.....	2
Estado de Resultados Integrales.....	3
Estado de Cambios en el Patrimonio.....	4
Estado de Flujo de Efectivo.....	5
Revelaciones.....	6

CORPORACIÓN MUSEO-CENTRO INTERACTIVO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE LA GUAJIRA EN LIQUIDACION
NIT 900.464.375-2
REVELACIONES A LOS ESTADOS FINANCIEROS - INDIVIDUALES
31 DE DICIEMBRE 2022
Cifras en pesos colombianos

NOTA 1 Ente económico y Objeto Social

Corporación Museo Centro Interactivo de Cultura, ciencia y tecnología de la Guajira – Sigla Desqbre Guajira es una institución de carácter privado sin ánimo de lucro, constituida, mediante documento privado el 23 de agosto de 2011, inscrita en la Cámara de Comercio de Albania (Guajira) el 2 de septiembre de 2011, con duración indefinida y regida por las leyes de la República de Colombia.

Algunos de sus objetivos fundamentales son: Promover el mejoramiento de las condiciones de vida de las comunidades urbanas y rurales de la Guajira, con énfasis en el fortalecimiento de estrategias de apropiación social de la ciencia, la tecnología e innovación, apoyo de programas educativos y sociales y en el apoyo de actividades recreativas, culturales y turísticas. Todas ellas teniendo como horizonte que se comprenda a la Guajira como territorio pluriétnico y multicultural que refleja la diversidad de la nación Colombiana.

NOTA 2 Bases de preparación y presentación de los Estados Financieros

2.1 Autorización de Estados Financieros

Los Estados Financieros del año 2019 han sido autorizados para su publicación por la asamblea de asociados como máximo órgano

2.2 Declaración de conformidad

A partir del 1° de enero de 2015, la Corporación, dará aplicación a las Normas de Contabilidad establecidas mediante la Ley 1314 de 2009, reglamentada con el Decreto 3022 del 27 de diciembre 2013, para las entidades del Grupo 2-PYMES. Con éste, se deroga la normatividad anterior contemplada en los Decretos 2649 y 2650 de 1993 y demás normas concordantes y complementarias, las cuales se aplicaron hasta el 31 de diciembre de 2014.

2.3 Decisión de Disolución y Liquidación

Disolución y Liquidación – De acuerdo con lo anterior, en reunión extraordinaria de la Asamblea de Asociados, con Acta No.15 del 08 de junio de 2022, considerando la situación económica y el futuro del Museo expuesta, se determinó discontinuar la actividad de la Corporación, procediéndose a su disolución y liquidación voluntaria e iniciar del proceso de liquidación en el año gravable del 2022, conforme a los previstos por el Artículo 2.2.1.3.12 Decreto 1066 de 2015, Artículos 42 y 45 Decreto 2150 de 1995. El Acta No.15 del 08 de junio de 2022 se radicó en la Cámara de Comercio de La Guajira el 04 de agosto de 2022 y quedo inscrita con el No. 26586 del libro I del Registro de Entidades sin Ánimo de Lucro, siendo entregado la Certificación de Existencia y Representación por parte de la Cámara de Comercio de La Guajira el día 22 de Agosto 2022, con la Razon Social CORPORACION MUSEO-CENTRO INTERACTIVO DE CULTURA, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DE LA GUAJIRA EN LIQUIDACION.

En consecuencia, las actividades de LA CORPORACION MUSEO a partir de la fecha, 22 agosto 2022, se enfocan en dar cumplimiento a los compromisos adquiridos con los acreedores y entrega de la infraestructura a la Alcaldía de Albania, en relación con lo dispuesto en el convenio y contratos en ejecución y los que se logren realizar para tal fin; así como a dar continuidad a la ejecución del cronograma dispuesto para realizar la transferencia de información a los fundadores, tanto de los procesos de activos, como de la información histórica que será objeto de la conservación y custodia por parte de los fundadores.

Negocio en marcha - Los estados financieros adjuntos han sido preparados bajo el supuesto de que la Corporación no continuará como un negocio en marcha. Los juicios por los cuales se determinó que la Corporación no es un negocio en marcha son relativos a la decisión de liquidación y disolución detallada arriba, como se refleja en los estados financieros adjuntos con un déficit de \$6.867.576

2.4 Período contable

La información que se revela en estos Estados Financieros mantiene el principio uniformidad en la presentación anual, y corresponde al período contable comparativo comprendido entre el 01 DE ENERO 31 DE DICIEMBRE 2022

2.5 Importancia relativa / Materialidad

El reconocimiento y presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa. La entidad considera que un hecho económico se considera material cuando por su naturaleza o cuantía, su conocimiento o desconocimiento, teniendo en cuenta las circunstancias, pueden alterar significativamente las decisiones económicas de los usuarios de la información.

Esta materialidad permite el análisis del costo versus el beneficio en la utilidad de la información de los estados financieros.

2.6 Estados Financieros

En períodos intermedios se presenta un estado de situación Financiera y un estado de resultados integral por función con el fin de efectuar una revisión periódica con el máximo órgano social.

La entidad presenta un conjunto completo de estados financieros a fin de ejercicio (anualmente) :

- Estado de Situación Financiera
- Estado de Resultados Integral por Función
- Estado de Cambios en el Patrimonio
- Estado de Flujos del Efectivo por el método directo
- Notas / Revelaciones

2.7 Unidad monetaria

La moneda en que se expresan los Estados Financieros de la Corporación es el peso de la República de Colombia porque es la moneda del entorno económico principal y de curso legal según la ley de Integración Monetaria de nuestro país.

2.8 Clasificación de activos y pasivos

Los activos y pasivos se clasifican según su destinación o exigibilidad en términos de tiempo, en corrientes y no corrientes. Para tal efectos se entiende como activo o pasivos corrientes, aquellas partidas que serán realizables o exigibles en un plazo no mayor a un año. Las partidas que sean realizables o exigibles en un período mayor a un año serán consideradas como no corrientes.

2.9 Estimaciones contables

La preparación de estados financieros de conformidad con principios de contabilidad generalmente aceptados en Colombia (NIIF) requiere que el máximo órgano social haga algunas estimaciones y presunciones que afectan los montos reportados de activos y pasivos y los montos de ingresos y gastos durante el período de los estados financieros.

Las estimaciones se hicieron reflejando las condiciones existentes a la fecha de cada estado financiero, y se evidencian en las notas de carácter específico

NOTA 3 Resumen de principales políticas contables

3.1 Responsables de las políticas

El Representante Legal y el máximo órgano de la entidad son los encargados de establecer las políticas contables, y seleccionar las mejores alternativas de acción y selección de políticas y estimaciones, para que la información contable cumpla con los requisitos técnicos y juicios recomendados en la normativa contable.

3.2 Sistema contable

De acuerdo con las Normas de Contabilidad Generalmente Aceptadas (NIIF) y demás decretos regulatorios, la entidad aplica el sistema de devengo; según el cual los hechos económicos son reconocidos en el período en el cual ocurren. Entonces, prepara sus estados financieros, excepto para la información del estado de flujos de efectivo, usando la base de contabilidad de causación.

Para la tenencia, conservación y custodia de los libros de contabilidad y documentos soporte de los registros llevados a cabo bajo las Normas Internacionales de Información Financiera, se aplican las normas relativas a los soportes, comprobantes, y libros de contabilidad establecidas por la Contaduría General de la Nación y el Códico de Comercio.

3.3 PREPARACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

De acuerdo a las normas colombianas, la administración de la entidad es la responsable de la preparación y presentación de los Estados Financieros

A continuación se revela el resumen de las principales políticas contables

3.4 EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO.

El efectivo comprende tanto el efectivo en caja como los depósitos bancarios a la vista. Los equivalentes de efectivo son inversiones a corto plazo, de gran liquidez, fácilmente convertibles en importes determinados de efectivo, que tienen un riesgo poco significativo de cambio en su valor, y en general se tienen para cumplir compromisos de pago a corto plazo. Dentro de ellas tenemos: caja (general y menor), bancos (cuentas corrientes y de ahorros), fondos e inversiones de corto plazo y de gran liquidez, así como los intereses generados por estos elementos. (Decreto 3022/13 NIIF para PYMES, Sección 7, párrafo 2)

3.5 DEUDORES COMERCIALES E INGRESOS Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Las cuentas por cobrar, documentos por cobrar y otras cuentas por cobrar son derechos contractuales para recibir dinero u otros activos de terceros, a partir de actividades generadas directamente por la Corporación. La Corporación reconocerá las cuentas por cobrar conforme con los criterios ya establecidos sobre el reconocimiento de los activos.

Las cuentas por cobrar se medirán inicial y posteriormente al costo histórico, por el valor expresado en la factura.

Cuando no se tenga la seguridad razonable de poder recuperar una cuenta por cobrar, debe establecerse un proceso de deterioro que disminuya las respectivas cuentas por cobrar.

La Corporación clasificará sus cuentas por cobrar como activos corrientes, si se esperan cobrar dentro de un año, o no corrientes, si se esperan cobrar durante un período de más de un año. Debe separarse la porción corriente de la no corriente.

La Corporación revelará:

- El valor en libros de los recursos pendientes de cobro.
- El valor estimado por deterioro de las cuentas por cobrar.
- Mostrar en nota a los estados financieros el movimiento de las cuentas estimadas por deterioro durante el año.

3.6 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Las propiedades y equipos son activos tangibles que:

Se mantienen para su uso en el suministro de bienes o servicios, para arrendarlos a terceros, con propósitos administrativos o con fines de valorización, y se esperan usar durante más de un período contable.

Las propiedades y equipos deben ser valorados a su costo. El costo de los equipos comprende su precio de adquisición, incluidos los derechos de importación y los impuestos indirectos no reembolsables y cualquier costo directamente atribuible al acondicionamiento del activo para el uso previsto. Al determinar el precio de adquisición se deberán deducir los descuentos y rebajas comerciales.

Se medirán todos los elementos de propiedades y equipos tras su reconocimiento inicial al costo menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro del valor acumuladas.

El monto depreciable de las propiedades y equipos debe reconocerse como gasto a lo largo de su vida útil, entendiéndose por ésta, el período durante el cual se espera que un activo esté disponible para el uso de la Corporación.

El método a utilizar para distribuir el monto depreciable de un activo de forma sistemática a lo largo de su vida útil es la depreciación lineal. La depreciación de un activo termina cuando se da de baja de los estados financieros. La depreciación no cesará cuando el activo esté sin utilizar o se haya retirado del uso activo, a menos que se encuentre depreciado por completo.

Descripción	Vida útil
Edificaciones	80 años
Módulos Interactivos	Entre 5 y 10 años
Maquinaria y equipo	10 años
Equipo de oficina	10 años
Equipo de computación y comunicación	5 años

3.7 ACTIVOS INTANGIBLES Y GASTOS PAGADOS POR ANTICIPADO

Aplicará esta política en los activos identificables, de carácter no monetario y sin apariencia física.

Controlará el activo siempre que tenga el poder de obtener los beneficios económicos futuros que procedan de los recursos que subyacen en el mismo, y además pueda restringir el acceso de terceras personas a tales beneficios.

Un activo intangible: es un activo identificable, de carácter no monetario y sin apariencia física.

Un activo es identificable cuando: Es separable, es decir, es susceptible de ser separado o dividido de la entidad y vendido, transferido, explotado, arrendado o intercambiado, bien individualmente junto con un contrato, un activo o un pasivo relacionado, o Surge de un contrato o de otros derechos legales, independientemente de si esos derechos son transferibles o separables de la entidad o de otros derechos y obligaciones.

Un activo de carácter no monetario: es un activo que no se conserva en moneda o un activo que se recibirá en una cantidad fija o determinable de dinero. Los demás activos son de carácter no monetario.

La Corporación reconocerá un activo intangible (es decir, un activo identificable, de carácter no monetario y sin apariencia física), solo si: Es probable que los beneficios económicos futuros esperados que se han atribuido al activo fluyan a la entidad; y El costo o el valor del activo puede ser medido con fiabilidad.

Reconocimiento Inicial: Se medirá el activo intangible al costo.

Reconocimientos posteriores: Se medirá al costo, menos la amortización acumulada y las pérdidas por deterioro del valor acumuladas.

Medición: Se considera que cada activo intangible tiene una vida útil finita y se amortiza a lo largo de esa vida útil.

Descripción Vida útil: Intangible adquirido 5 años

Excepto en determinadas circunstancias, el valor residual de un activo intangible se presume nulo.

Cuando la Corporación disponga de un activo intangible, las ganancias o pérdidas obtenidas por tal disposición se incluirán en los resultados.

3.8 OTROS ACTIVOS

En este rubro se encuentran los pagos anticipados. Los pagos anticipados representan una erogación efectuada por anticipos. (Decreto 3022/13 NIF para PYMES, Sección 11)

Medición y reconocimiento:

Los gastos pagados por anticipado estarán conformados por los anticipos realizados a proveedores de los eventos que realiza la Corporación, cuando se termine el evento en su totalidad se liquidará contra el gasto respectivo.

3.9 CUENTAS POR PAGAR .

Un pasivo financiero (cuentas por pagar comerciales, documentos por pagar y préstamos por pagar), es una obligación contractual para entregar dinero u otros activos financieros a terceros.

Tanto las obligaciones financieras como las cuentas por pagar se medirán a su costo histórico. La Corporación debe efectuar la causación de los intereses en forma periódica, registrándolos en el estado de resultados y afectando las correspondientes cuentas del estado de situación financiera.

La Corporación dará de baja en cuentas un elemento de obligaciones financieras y cuentas por pagar:

- Cuando haya sido pagada o cancelada en su totalidad, o bien haya expirado.
- Cuando se realice una permuta entre un prestamista y un prestatario.
- Cuando se condone la obligación o cuenta por pagar; o
- Cuando se realice su castigo.

La Corporación clasificará sus obligaciones financieras y cuentas por pagar, como pasivos corrientes cuando su pago se deba efectuar en un plazo no superior a un año y como pasivo no corriente, si supera este plazo.

La Corporación revelará:

- El valor en libros de las obligaciones financieras y cuentas por pagar a su cargo.
- El valor de los intereses correspondientes al período contable, que se encuentran pendientes de pago

3.10. BENEFICIOS A EMPLEADOS

Comprende todos los tipos de contraprestaciones que la Corporación proporcionara a los trabajadores a cambio de sus servicios, cuando estén bajo un contrato laboral, tales como las siguientes:

- Salarios y Aportes y donaciones a la seguridad social;
- Prestaciones sociales básicas (primas, vacaciones, cesantías e intereses a las cesantías)

La Corporación reconocerá el costo de todas las contraprestaciones a las que tengan derecho los empleados, como un gasto.

Puesto que la terminación del período de empleo en la Corporación no proporciona beneficios de largo plazo, ésta los reconocerá en resultados como gasto, de forma inmediata. No se reconocerán provisiones para despido sin justa causa, a menos que se trate de acuerdos de terminación aprobados legalmente con anterioridad e informados a los afectados.

3.11 IMPUESTO DE RENTA

El impuesto de renta para se calculará sobre la norma vigente según Ley 1943 de 2018

3.12 PATRIMONIO

En el patrimonio se reconocerán los Aportes y donaciones realizados por los socios fundadores de la Corporación.

El resultado positivo del ejercicio anual constituirá el excedente económico, el cual se destinará por la Junta Directiva para financiar los proyectos que desarrolla la Corporación en cumplimiento de su objeto social; en caso de que el resultado sea negativo, será compensado contra los excedentes acumulados.

3.13 INGRESOS

La Corporación reconocerá como ingreso las donaciones, definidas como la transferencia incondicional de efectivo u otros activos, o la liquidación o cancelación de sus pasivos, cuando esta se realice de forma voluntaria sin reciprocidad por otra entidad que no actúa como una propietaria. Los ingresos son identificados por proyecto.

Reconocimiento y medición

El reconocimiento como ingreso de las donaciones por recibir o recibidas por la entidad, deberán hacerse considerando: Cuando estas donaciones sean en dinero o bienes, que puedan ser acreditadas fehacientemente, y siempre que exista suficiente evidencia o documentación verificable que haya sido efectuada, deberán ser reconocidas como ingreso y presentarse en el activo de corto o largo plazo, según corresponda. Las donaciones se clasificarán teniendo en cuenta su naturaleza:

- Particulares: son todas las donaciones realizadas por personas naturales.
- Empresas: son las donaciones recibidas por parte de financistas interesados en apoyar e impulsar los proyectos de la Corporación.
- Eventos de recaudación: son los dineros o bienes recibidos en la realización de eventos que promueva la Corporación.
- Fondos: ingresos de los fondos concursables donde aplica y aprueba la Corporación.

Otros ingresos

La Corporación medirá los ingresos por otras actividades ordinarias como la venta de bienes, la prestación de servicios, por separado en cada transacción. Se medirán los ingresos de actividades ordinarias al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir.

3.14 GASTOS

Los gastos se reconocen cuando el desembolso correspondiente no produce beneficios económicos futuros. Se reconoce también un gasto cuando ocurre un decremento en los beneficios económicos en forma de salidas o disminuciones del valor de los activos o en el nacimiento o aumento de los pasivos. Los gastos son identificados por proyectos.

Gastos Administrativos atribuibles directamente al funcionamiento de la Corporación:

- Gastos de personal
 - Honorarios
 - Arrendamientos
 - Impuestos
 - Servicios
 - Gastos legales
 - Mantenimiento y reparaciones
 - Adecuaciones
 - Propaganda y Publicidad
 - Depreciaciones
 - Diversos
- Gastos financieros

Se reconocerán como gastos financieros:

- Gastos por intereses de mora en el pago de obligaciones
- Cargos financieros con respecto a productos bancarios
- Las diferencias de cambio procedentes de los viajes que los funcionarios realicen al exterior por concepto de encuentros continentales.

NOTA 4 Notas de carácter específico

A continuación se revela en detalle la composición de los saldos reflejados en el estado de situación financiera y estado de resultados

4.1 Efectivo y equivalentes al efectivo

El efectivo y sus equivalentes incluyen la caja y el dinero en entidades bancarias que se caracterizan por su liquidez, bajo riesgo, por no tener restricciones y su vencimiento es inferior a 3 meses.

Los saldos de las cuentas bancarias en Pesos Colombianos reflejan el saldo en extracto, que corresponde al valor razonable del mismo; mientras los saldos en cuentas en otra moneda reflejan el saldo convertido a Pesos a la tasa de corte de estos estados financieros.

Efectivo y equivalentes al efectivo	2.022	2.021	Var %
Bancos nacionales	16.950.722	24.891.508	-32%
BANCO BBVA CTA CTE 758012264	16.950.722	24.768.828	
CAJAS MENOR	-	122.680	
TOTAL	16.950.722	24.891.508	-32%

4.2 Activos por impuestos.

Los activos de impuestos corresponden a los saldos a favor por impuestos y a las retenciones causadas por los clientes y otros comerciales, que son efecto de descuento en el valor a pagar en impuestos de periodos futuros, o como un incremento en los saldos a favor futuros.

Activos por impuestos.	2.022	2.021	Var %
Retenciones	-	-	0%
ANTICIPO IMP. CONTRIBUCIONES	-	-	
TOTAL	-	-	0%

4.3 Activos no financieros

Los activos no financieros se componen recursos a favor, que no necesariamente se convertirán en otro recurso o entrada de flujos de efectivo, sino en:

- (1) disminución de una salida futura de recursos, como los anticipos y avances entregados
- (2) una partida del estado de resultados, como los gastos pagados antes de consumir los recursos o servicios y que se reconocen inicialmente como activos, y se reclasifican al resultado periódicamente de acuerdo a su consumo.

Las partidas que están pendientes de en los anticipos y avances corresponden : A la Legalización del anticipo de maloka Porque no se tiene soporte por el cierre de la obra, de igual forma esta pendiente cruzar los anticipos restantes por conceptos de suministros de materiales modelos escala, suministro de plantas, transporte del director debido a que no se contaba con los soportes físicos para legalizar las partidas.

Activos no financieros	2.022	2.021	Var %
Anticipos y avances entregados	-	-	0%
MALOKA CENTRO INTERACTIVO DE CIENCIA	-	-	
TOTAL	-	-	0%

4.4 Propiedad, planta y equipo

La propiedad planta y equipo son los activos tangibles que se mantienen para su uso en la producción o suministro de bienes o servicios, para arrendarlos a terceros o con propósitos administrativos; y que se esperan usar durante más de un período.

Se efectuó depreciación según las prácticas contables establecidas en el uso de la prestación del servicio.

A la fecha de corte no se tienen restricciones de la titularidad de las propiedades, planta y equipo.

A continuación se revela la conciliación de la propiedad planta y equipo:

Conciliación de la propiedad planta y equipo	
Saldo Inicial (31 de diciembre de 2021)	6.925.216.260
TERRENOS	535.233.186
CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES EN CURSO	-
MAQUINARIA Y EQUIPO EN MONTAJE	-
EQUIPO DE OFICINA	-
EQUIPO DE COMPUTACION/COMUNICACION	-
DEPRECIACION ACUMULADA	-
Saldo al 30 de junio-2022	535.233.186

Acreeedores comerciales y otras cuentas por pagar;	2.022	2.021	Var %
Cuentas por pagar	-	-	0%
CAMARA DE COMERCIO DE LA GUAJIRA	-	-	
Beneficios a empleados	-	-	0%
TOTAL	-	-	0%

4.6 Impuesto de renta del periodo

Impuesto de renta año 2020	\$	-
Impuesto de renta año 2021	\$	-
TOTAL IMPUESTO RENTA	\$	-

4.7 Patrimonio

El patrimonio representa los recursos netos de la entidad que han sido suministrados por la entidad en su constitución y como consecuencia del giro ordinario de sus negocios.

Patrimonio	2.022	2.021	Var %
Aportes y donaciones	2.983.971.885	2.983.971.885	0%
DONACIONES	2.983.971.885	2.983.971.885	
MALOKA CENTRO INTERACTIVO	2.000.000	2.000.000	
FUNDACION PROGRESO PARA EL DESARROLLO	2.000.000	2.000.000	
CONSORCIO ALIANZA	2.572.169.612	2.572.169.612	
CORPOGUAJIRA	300.000.000	300.000.000	
ECOPETROL	100.000.000	100.000.000	
TITANOBOA	-	-	
TERRENOS	7.802.273	7.802.273	
Superavit por Valorización	530.327.565	3.422.488.769	-85%
TERRENOS	530.327.565	1.320.279.449	
EDIFICIOS	-	2.102.209.320	
Resultados/pérdidas acumuladas	543.524.434	550.392.010	-1%
Excedentes Acumulados Periodo 2021	-	6.867.576	
Excedentes Acumulados Periodo 2020	-	65.589.812	
Excedentes Acumulados Periodo 2019	-	53.718.179	
Excedentes Acumulados Periodo anteriores 2018-2012	-	538.520.377	
Resultado integral del periodo	-	6.867.576	50946%
Excedente(Deficit) del ejercicio	-	3.505.639.976	
TOTAL	552.183.908	6.949.985.088	-92%



**CORPORACION MUSEO-CENTRO INTERACTIVO DE CULTURA, CIENCIA, TECNOLOGIA E
INNOVACION DE LA GUAJIRA E LIQUIDACION
NIT 900.464.375-2**

Certificación a los Estados Financieros

Declaramos que hemos verificado previamente las afirmaciones contenidas en los estados financieros de la "CORPORACION MUSEO" finalizados al 31 de diciembre de 2022 y 2021, los cuales se han tomado fielmente de libros de CORPORACION MUSEO-CENTRO INTERACTIVO DE CULTURA, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DE LA GUAJIRA EN LIQUIDACION. Por lo tanto:

- Los activos y pasivos de CORPORACION MUSEO-CENTRO INTERACTIVO DE CULTURA, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DE LA GUAJIRA EN LIQUIDACION existen en la fecha de corte y las transacciones registradas se han realizado durante el período.
- Los activos representan probables beneficios económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros (obligaciones), obtenidos o a cargo de CORPORACION MUSEO-CENTRO INTERACTIVO DE CULTURA, CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DE LA GUAJIRA EN LIQUIDACION en la fecha de corte.
- Todos los elementos han sido reconocidos como importes apropiados.
- Los hechos económicos han sido correctamente clasificados, descritos y revelados,

Así mismo, los Estados Financieros han sido autorizados para su divulgación por el Representante Legal –Liquidador principal el 24 de marzo de 2023. Estos estados financieros van a ser puestos a consideración del máximo órgano social el próximo 28 de marzo de 2023, quien puede aprobar o improbar estos Estados Financieros.

Representante legal –Liquidador principal

RAFAEL LAGOS ASTRALAGA
Contador

Esta certificación se expide a solicitud del interesado a los dieciséis (24) días del mes de marzo de 2023.